

2/2022. (V.19.) számú dékáni utasítás a 2022-2023-as tanévre vonatkozó kötelező óraszámokról, valamint az óraelszámolásokról alkalmazandó alapelvekről

1. A meghatározott munkakört betöltő oktatók/tanárok esetén alkalmazandó óraszám értékek:

munkakör	Kötelező óraszámok (neptun-ban dokumentált tanításra fordított idő) ¹	A kötelező óraszámokon belül maximálisan elszámolható kedvezmény és nem tantermi oktatási munka (óra) ²
tanári munkakörök		
pedagógusképzésben foglalkoztatott szakmódszertant oktató tanár	14	2
nyelvtanár (lektor)	20 ³	4
testnevelő tanár	20	2
művésztanár	20	2
mestertanár	20 ⁴	4
egyéb oktatást segítő szakmai munkatárs	20	2
oktatói munkakörök		
mesteroktató	16	2
tanársegéd	14	2
adjunktus	12	2
főiskolai docens	10	2
egyetemi docens	10	2
főiskolai tanár	8	2
egyetemi tanár	8	2

¹ SZTE SZMSZ Foglalkoztatási Követelményrendszere XIII. Fejezet. 9-10.

² SZTE SZMSZ Foglalkoztatási Követelményrendszere XIII. Fejezet. 10.

³ legalább heti 16 óra tantermi oktatási munka

⁴ legalább heti 16 óra tantermi oktatási munka

2. A meghatározott munkakört betöltő dékán, dékánhelyettes, intézetvezető és tanszékvezető esetén alkalmazandó óraszám értékek az alábbiak szerint módosulnak⁵:

munkakör	Kötelező óraszámok	A kötelező óraszámokon belül maximálisan elszámolható kedvezmény és nem tantermi oktatási munka (óra)
főiskolai docens	8	4
egyetemi docens	8	4
főiskolai tanár	8	4
egyetemi tanár	8	6

3. A kötelező óraszámokon belül elszámolható kedvezmény és nem tantermi oktatási munka óra/hét/félév egységben kifejezett értékeik.

A 3.1. – 3.6. pontok szerint elszámolható óraszámok összeadódnak, de az egyes munkaköröket betöltő oktatók csak a kötelező óraszámokon belül maximálisan elszámolható kedvezmény és nem tantermi oktatási munka terhére tehetik ezt meg, azt meghaladni nem lehet! Az így elszámolt tanításra fordított idő és maximálisan elszámolható kedvezmény és nem tantermi oktatási munka összege minimálisan egyezzen meg az adott munkakörhöz és beosztáshoz tartozó kötelező óraszám értékével.

3.1. dékán, dékánhelyettes, intézetvezető, tanszékvezető, szakfelelős, kari állandó bizottság vezetője: 2 óra

3.2. szakcsoportfelelős, kari állandó bizottság tagja, szakirányfelelős, specializáció felelős: 1 óra

3.3. Szakdolgozati/TDK konzultáció elszámolásánál a Neptunban az oktató nevére meghirdetett összes szakdolgozati/TDK konzultációra feljelentkezett hallgatók létszámát összeadva 5-10 hallgató esetében heti 1 óra, 11 hallgató felett heti 2 óra számolható el.

3.4. A csoportos tanítási gyakorlatért felelős szakmódszertanos oktató feladatkörében kötelező elem minden hallgató esetében legalább egy tanóra vagy a zárótanítás látogatása. 5 – 10 hallgató esetén 0,5 óra, 11 – 15 hallgató esetén 1 óra, 16 – 20 hallgató esetén 1,5 óra, 21 fő feletti hallgató esetén 2 óra számolható el.

⁵ SZTE SZMSZ Foglalkoztatási Követelményrendszere XIII. Fejezet 11. pontja értelmében: „A rektornak, rektorhelyettesnek, dékánnak, a dékán helyetteseinek és szervezeti egység oktatói munkakört ellátó vezetőjének a kötelezően tanításra fordított ideje megbízatása egész időtartamára húsz százalékkal csökkenthető (heti nyolc óra, egyetemi tanárnál 2 + 6 bontásban, főiskolai tanárnál és egyetemi docensnél 4 + 4 bontásban).”



SZTE JGYPK

Szegedi Tudományegyetem
Juhász Gyula Pedagógusképző Kar

Dékáni Hivatal

3.5. A szakmai terepgyakorlati rendszerű képzések esetében a gyakorlóléhelyek szervezéséért, az azokkal való kapcsolattartásért és a tereptanárok felkészítéséért felelős oktató ezt a tevékenységét – a terepgyakorló-helyek és a terepgyakorlatokon részt vevő hallgatók számától függően, heti 1 vagy 2 óra terhelésben számolhatja el. 20 fő szakmai terepgyakorlaton részt vevő hallgatói létszám esetén és a felett 2 óra elszámolása, míg 20 fő alatti hallgatói létszám esetén 1 óra elszámolása engedélyezhető.

3.6. Az olyan kurzus, amelynek hallgatói létszáma 100 és 200 fő között mozog, 2-szeres szorzóval vehető figyelembe, míg 200 fő felett a szorzó 3-szoros.

4. Vegyes rendelkezések

4.1. Csak olyan kurzus számolható el a kötelező óraszám terhére, amelynek hallgatói létszáma minimum 5 fő. Kivételt képez a magánóra jellegű kurzus, mint pl. a magánének, az 5 főnél kevesebb hallgatóval rendelkező évfolyam órái, illetve az Erasmus kurzusok.

4.2. A doktori képzésben oktatott kurzusok akkor képezik a kari kötelező óraszámok részét, ha azok megtartására oktatási együttműködés keretében kerül sor, és a felkérő doktori iskola vállalja a kurzusok anyagi ellentételezését is.

4.3. Az Neptun-ban nem szabályosan dokumentált oktatási munka az óraelszámolásnál nem vehető figyelembe!

4.4. A kötelező óraszámokon belül maximálisan elszámolható kedvezmény és nem tantermi oktatási munka beszámítására vonatkozó kérelem benyújtása a Dékáni Hivatal felé az adott egységben szokásos hivatali út betartásával történik minden tanév kurzusfelvételi időszakának utolsó napjáig. A kérelemben foglaltak valódiságáért és a feladatvégzés elszámoltatásáért az intézetvezetők felelősek.

4.5. A tanrend szerinti oktatási-nevelési tevékenység többletfadataihoz kapcsolódó bérkiegészítés abban az esetben nyújtható be, ha a tanrend szerinti nappali és levelező tagozatú felsőoktatási képzéseken (FOSZ, BA/Bsc, MA/Msc, osztatlan képzés, szakirányú továbbképzés) folytatott oktatási munkatevékenység (amely magába foglalja a tantermi munkát és a jóváhagyott nem tantermi munkát és a kedvezményeket) összóraszámja meghaladja a kötelező óraszám értékét.

4.6. A kötelező óraszámok terhére egy oktató egy félévben maximum egy nappali tanrendű és egy levelező tanrendű kari, vagy egyetemi szabadon választható kurzust számolhat el. Az ezen felül meghirdetett és megtartott szabadon választható kurzusok nem képezhetik kötelező óra vagy levelező képzés esetén túlóra elszámolásának tárgyát, az oktató saját vállalásának tekintendő.

Szeged, 2022. május 19.


Dr. Döbör András
dékán

