



**SZTE JGYPK**

Szegedi Tudományegyetem  
Juhász Gyula Pedagógusképző Kar

*Dékáni Hivatal*

### **3/2019 (V.22) számú dékáni utasítás a szakirányú továbbképzések bevételeinek felhasználásával kapcsolatban**

Minden szakirányú továbbképzés rendelkezik saját bevételi témaszámmal, amelyre a Kari Tanács által jóváhagyott összegű költségtérítések érkeznek. Felügyelete az Intézetvezető' és a képzésért felelős kolléga feladata. Felhasználása a következő módon történhet.

1. A befizetett költségtérítések
  - 33%-a elvonásra kerül,
  - 50 %-a bér- és járulék kifizetésre (kurzust oktatók, oktatásszervezők, szakértők részére),
  - 17 %-a, eszközök és szolgáltatások beszerzésére fordítható.
2. A pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzések esetén a Kari Tanács 27/2019 (II.28) KT számú határozatával elfogadta egy közös pedagógia-pszichológia modul kialakítását. Ezen modul oktatásszervezési feladatait a Szakképzési, Felnőttképzési és Távoktatási Intézet kijelölt oktatásszervezője végzi. A modul kurzusait oktatók óradíjainak kifizetése egy erre a célra létrehozott témaszámból fog történni, amelyre a pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzések témaszámaiból kerül átvezetésre összeg. Ennek számításánál az adott félévben a modulból meghirdetett kurzusok óraszámára kerül felszorozásra egy, a félévre előre meghatározott óradíjjal, majd az azt igénybe vevő hallgatói létszámmal arányosan kerül szétosztásra az egyes képzések között. Ezen összegek 75%-a személyi, 25 %-a dologi kiadásokra felhasználható keretét csökkenti az egységnek.

A képzésért felelős kolléga minden félévben előzetes írásbeli kiadási tervet készít. Ehhez kiküldésre kerül egy minta, ami a fenti szabályok alapján készül. A dékáni jóváhagyást követően kezdődhetnek meg a szerződéskötések. A tervnek megfelelő kifizetések ellenőrzése a pénzügyi ellenjegyző feladata.

Személyi jellegű kifizetéshez az egység más forrást is felhasználhat.

A kötelező óraszámokról, valamint az óraelszámolások során alkalmazandó alapelvekről rendelkező hatályos dékáni utasítás szerint indítható személyi jellegű kifizetés, amelyet az oktatási dékánhelyettes által kijelölt munkatárs ellenőriz.

A témaszámra beérkezett összeget naptári évben szükséges felhasználni.

Szeged, 2019. május 22.

  
Dr. Döbör András  
dékán