



**SZTE JGYPK**

Szegedi Tudományegyetem  
Juhász Gyula Pedagógusképző Kar

*Dékáni Hivatal*

**5/2021. (XII. 15.) számú dékáni utasítás a 2021-2022-es tanév II. félévére vonatkozó kötelező óraszámokról, valamint az óraelszámolások során alkalmazandó alapelvekről**

munkakör	kötelező óraszámok (neptun-ban dokumentált tanításra fordított idő) <sup>1</sup>	A kötelező óraszámokon belül maximálisan elszámolható (lehetőség) munkatevékenységek (óra)
<b>tanári munkakörök</b>		
pedagógusképzésben foglalkoztatott szakmódszertant oktató tanár	12-14	-
nyelvtanár (lektor)	20*	-
testnevelő tanár	20	-
művésztanár	20	-
mestertanár	20*	-
gyakorlati oktató munkát segítő munkatárs	20	-
<b>oktatói munkakörök</b>		
mesteroktató	16	-
tanársegéd	14	2
adjunktus	12	2
főiskolai docens	10	2
egyetemi docens	10	2
főiskolai tanár	8	2
egyetemi tanár	8	2

1. SZTE SZMSZ Foglalkoztatási Követelményrendszere XIII. Fejezet 11. pontja értelmében: „... a dékánnak, a dékán helyetteseinek és szervezeti egység oktatói munkakört ellátó vezetőjének a kötelezően tanításra fordított ideje *megbízatása egész időtartamára* húsz százalékkal csökkenthető (heti nyolc óra, egyetemi tanárnál 2 + 6 bontásban, főiskolai tanárnál és egyetemi docensnél 4 + 4 bontásban).”

1.1. intézetvezető, tanszékvezető: **2 óra**

1.2. szakcsoportvezető: **1 óra**

<sup>1</sup> SZTE SZMSZ Foglalkoztatási Követelményrendszere XIII. Fejezet. (2019. 06. 24., SZ-10/2018/2019.)

\* legalább heti 16 óra tantermi oktatási munka

6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 6. ♦ Telefon: +36/62/546-050

www.jgypk.szte.hu ♦ E-mail: dekan@jgypk.szte.hu



**SZTE JGYPK**

Szegedi Tudományegyetem  
Juhász Gyula Pedagógusképző Kar

*Dékáni Hivatal*

1.3. meghatározott munkakört betöltő dékán, dékánhelyettes, intézetvezető esetén alkalmazandó óraszám értékek

munkakör	kötelező óraszámok	A kötelező óraszámokon belül maximálisan elszámolható nem tantermi oktatási munka (óra)
főiskolai docens	8	4
egyetemi docens	8	4
főiskolai tanár	8	4
egyetemi tanár	8	6

**Az 1.1. – 1.3. pontok esetében több betöltött pozíció és/vagy funkció esetén csak az egyik, a legmagasabb utáni kedvezmény jár. Kivételes esetben, szoros kivételképpen, a Dékán engedélyével, ettől el lehet térni.**

**2. A kötelező óraszámok terhére, a megadott maximális mértékig elszámolható munkatevékenységek és óra/hét/félév egységben kifejezett értékeik:**

2.1. kari állandó bizottság vezetője, szakfelelős, szakirányfelelős: **2 óra**

2.2. kari állandó bizottság tagja, specializáció felelős: **1 óra**

2.3. **Szakalapítás és/vagy szakindítás, szakirány-, specializáció indítása, párhuzamos akkreditáció** – **2 óra** – a szándék bejelentésétől és a munka engedélyezésétől kezdve - egy meghatározott ütemtervnek megfelelően - az akkreditációs dokumentum kari szintű benyújtásáig maximum 2 félév időtartamára, minden, a teljes anyag kidolgozásában aktív részt vállaló kolléga esetében, akiknek ezirányú teljesítését az intézetvezető hivatalosan, írásban igazolja, illetve több személy esetén a kedvezmény óraszámát felosztja a munkában való részvétel arányában.

**A 2.1. – 2.3. pontok szerint adható óraszámok összeadódnak, de az egyes munkaköröket betöltő oktatók csak a megadott maximális mértékig elszámolható munkatevékenységek órakeretének terhére tehetik ezt meg, azt meghaladni nem lehet! Az így elszámolt tanításra fordított idő és maximálisan elszámolható munkatevékenységek összege minimálisan egyezzen meg az adott munkakörhöz és beosztáshoz tartozó kötelező óraszám értékével.**

**3. Minden oktatói és tanári munkakörben foglalkoztatott esetében adható órakedvezmény**

3.1. Intézetvezetői hatáskörben maximum **2 óra** kedvezmény adható **doktori disszertáció megírására** a PhD, DLA fokozatszerzés alatt álló oktatók és tanárok számára a hivatalosan elindított fokozatszerzési eljárás ideje alatt, összesen maximum 2 félév időtartamára. Az igénybevétel jogosultságának utólagos igazolása a doktori iskola felé igazoltan benyújtott disszertáció.

3.2. Intézetvezetői hatáskörben maximum **2 óra** kedvezmény adható **habilitációs dokumentáció elkészítésére** maximum 2 félév időtartamára. Az igénybevétel jogosultságának utólagos igazolása az illetékes szakbizottság követelményei szerint összeállított dokumentumok igazolt benyújtása.



**SZTE JGYPK**

Szegedi Tudományegyetem  
Juhász Gyula Pedagógusképző Kar

*Dékáni Hivatal*

3.3. Intézetvezetői hatáskörben maximum **2 óra** kedvezmény adható **nagydoktori (DSc) dokumentáció elkészítésére** maximum 2 félév időtartamára. Az igénybevétel jogosultságának utólagos igazolása az illetékes szakbizottság követelményei szerint összeállított dokumentumok igazolt benyújtása.

3.4 Intézetvezetői hatáskörben maximum **1 óra** kedvezmény adható intézetvezető-helyettesi, illetve tanszékvezető-helyettesi feladatkörök ellátásáért. Az igénybevétel jogosultságának utólagos igazolása az intézetvezető feladata.

#### **4. A betöltött munkakörtől függetlenül érvényesítendő tanrend szerint oktatási-nevelési tevékenységek óraelszámolásának alapelvei**

4.1. **Szakdolgozati/TDK konzultáció** abban az esetben számolható el a tantermi oktatási munka terhére, ha az Neptun-ban meghirdetett heti rendszerességű konzultáció keretében történik és minimum 5 hallgató jelentkezett rá. 5-10 hallgató esetében heti 1 óra, 11-15 hallgató esetében heti 2 órás kurzus meghirdetése szükséges. Újabb konzultációs kurzust kell meghirdetni, ha a témavezetettek száma ennél magasabb.

4.2. A **csoportos tanítási gyakorlatért felelős szakmódszertanos oktató (kivétel: pedagógusképzésben foglalkoztatott szakmódszertant oktató tanár)** feladatkörében kötelező elem minden hallgató esetében legalább egy tanóra vagy a zárótanítás látogatása. 5 – 10 hallgató esetén 0,5 óra, 11 – 15 hallgató esetén 1 óra, 16 – 20 hallgató esetén 1,5 óra, 21 – 25 hallgató esetén 2 óra számolható el. Magasabb hallgatói létszám esetén több csoport hirdethető.

4.3. A **szakmai terepgyakorlati rendszerű képzések** esetében a gyakorlóhelyek szervezéséért, az azokkal való kapcsolattartásért és a tereptanárok felkészítéséért felelős oktató ezt a tevékenységét – a terepgyakorló-helyek és a terepgyakorlatokon részt vevő hallgatók számától függően, heti 1 vagy 2 óra terhelésben számolhatja el. 20 fő szakmai terepgyakorlaton részt vevő hallgatói létszám esetén és a felett 2 óra elszámolása, míg 20 fő alatti hallgatói létszám esetén, a szakfelelős megítélése szerint 1 vagy 2 óra elszámolása engedélyezhető.

4.4. Az **idegen nyelven tartott kurzus** óraszama kétszeres szorzóval számolható el.

4.5. Az olyan kurzus, amelynek **hallgatói létszáma** 100 és 200 fő között mozog, 2-szeres szorzóval vehető figyelembe, míg 200 fő felett a szorzó 3-szoros.

4.6. A **doktori képzésben oktatott kurzusok** akkor képezik a kari kötelező óraszámok részét, ha azok megtartására oktatási együttműködés keretében kerül sor, és a felkérő doktori iskola vállalja a kurzusok anyagi ellentételezését is.



**SZTE JGYPK**

Szegedi Tudományegyetem  
Juhász Gyula Pedagógusképző Kar

*Dékáni Hivatal*

## 5. Vegyes rendelkezések

5.1. Csak olyan kurzus számolható el a kötelező óraszám terhére, amelynek hallgatói létszáma minimum 5 fő. Kivételt képez a magánóra jellegű kurzus, mint pl. a magánének, a nemzetiségi képzésben az 5 főnél kevesebb hallgatóval rendelkező évfolyam órái, és az 5 fő hallgatói létszámot el nem érő idegen nyelven tartott kurzus, melynek elszámolása ebben az esetben 1-szeres szorzóval történik.

5.2. Az Neptun-ban nem szabályosan dokumentált tantermi oktatási munka az óraelszámolásnál nem vehető figyelembe!

5.3. Az 1-4. pontok az adott képzési szintnek megfelelő mindenkor hatályos MAB követelményeknek eleget tevő oktatók esetében érvényesíthetők.

5.4. Az órakedvezményekre vonatkozó kérelem benyújtása a Dékáni Hivatal felé az adott egységben szokásos hivatali út betartásával történik minden tanév kurzusfelvételi időszakának utolsó napjáig. A kérelemben foglaltak valódiságáért és a feladatvégzés elszámoltatásáért az intézetvezetők felelősek.

5.5. A tanrend szerinti oktatási-nevelési tevékenység többletfadataihoz kapcsolódó keresetkiegészítés abban az esetben nyújtható be, ha a tanrend szerinti nappali és levelező tagozatú felsőoktatási képzéseken (FOSZ, BA/Bsc, MA/Msc, osztatlan képzés, szakirányú továbbképzés) folytatott tantermi oktatási munkatevékenység összóraszámja meghaladja a kötelező óraszám értékét.

5.6. A kötelező óraszámok terhére egy oktató egy félévben maximum egy nappali tanrendű 2 kredites, (heti 2 kontaktóraszámú), és egy levelező tanrendű 2 kredites (8-10 kontaktóraszámú) kari, vagy egyetemi szabadon választható kurzust számolhat el. Az ezen felül meghirdetett és megtartott szabadon választható kurzusok nem képezhetik kötelező óra vagy levelező képzés esetén túlóra elszámolásának tárgyát, az oktató saját vállalásának tekintendő.

Szeged, 2021. december 15.

Dr. Döbör András  
dékán

