

MÓDSZERTANI LEVÉL

az SZTE JGYPK IV. éves tanító szakos levelező tagozatos hallgatók (BA-képzés) 8 hetes külső gyakorlatát irányító szakvezetők számára
(*időpontja: 2021. február 8-március 26.*)

Módszertani levelünk célja, hogy egységes, összehangolt követelményeket alakítsunk ki annak érdekében, hogy az SZTE JGYPK Tanítóképző Tanszék hallgatói megkezdett szakmai gyakorlata töretlenül folytatódjék a **8 hetes** külső iskolai gyakorlaton (*B-TAKGL021 Összefüggő, intézményen kívüli gyakorlat*). Ezért a tanító szakos hallgatók külső szakmai gyakorlatával kapcsolatban a következőket kérjük:

1. A tanítójelöltek III. és IV. évesként a különböző tantárgyakból még csak néhány órát tanítottak. Ez a viszonylag kevés óraszám indokolja, hogy a nyolc hetes szakmai gyakorlaton minél több lehetőséget kapjanak készségeik és képességeik fejlesztésére. Kívánatos, hogy pedagógiai tevékenységük ezen első szakaszában fokozatosan önállósítsuk őket, korrigálva és elfogadva szakmai és pedagógiai elképzeléseiket. Hospitálási lehetőségeiket széles körben kérjük biztosítani, hogy tapasztalataik az egyes szaktárgyak tanításával kapcsolatban gyarapodjanak. A lehetőségekhez mérten célszerű lenne, ha valamennyi órátípusra láthatnának példát.
2. A hallgatók részére a szakmai gyakorlat első napjaiban ütemtervet kell készíteni, amelyből a hallgató egyértelműen megismeri a nyolc hétre vonatkozó kötelezettségeit. Az ütemterv tartalmazza mind a délelőtti, mind a délutáni elfoglaltságok rendjét. A hallgatóknak a nyolc hét alatt ténylegesen **35 órát** kell az alábbi felosztás szerint tanítaniuk: 10 óra anyanyelv, 7 óra matematika, 4 óra természetismeret, 2 óra ének-zene, 2 óra technika, 2 óra testnevelés, 2 óra vizuális nevelés, 3 óra a választott műveltségi területen (vagy nemzetiségi szakirányon) az 1-4. osztályban, 3 óra a választott műveltségi területen (vagy nemzetiségi szakirányon) az 5-6. osztályban. Kívánatos lenne, hogy a hallgató részt vegyen a tanórán kívüli minél többféle munkában (szülői értekezlet, iskolai rendezvény, ünnepély, stb.). A rendelkezésre álló kb. 87 órát az alábbiak szerint javasoljuk tervezni:

- Tanításra:	35 óra
- Hospitálásra:	kb. 8 óra
- Tanórai előkészítésre:	kb. 17 óra
- A tanítási óra elemzésére:	kb. 17 óra
- Napközis foglalkozás vezetésére:	kb. 1-1 óra
- Tanórán/foglalkozáson kívüli tevékenységre (énekkar, szakkör, verseny, ünnepély, kirándulás, családlátogatás, stb.):	kb. 8 órát fordítsanak.
Összesen:	kb. 87 óra

A jelöltek ezeken felül is taníthatnak, kérjük, ösztönözzék őket erre. Kívánatos a rájuk bízott osztályok előzetes bemutatása (a tanulók felkészültsége, fegyelme, szokásaik, stb.), hogy módszereiket kellő tudatossággal tudják megválasztani.

3. A hallgatók minden órára kötelesek kezdetben óratervezetet, később óravázlatot készíteni. Segítsék őket a logikusan tagolt, szerkezetileg áttekinthető vázlat készítésében. Az óra tartalmi részének előkészítésekor hívják fel figyelmüket olyan részekre, amelyek tanítása eddigi tapasztalataik szerint nehéz.

Tanítási gyakorlatukban a tanítói/tanári közlés túlsúlya helyett mind az új ismeretek feldolgozásánál, mind az előző és az új ismeretek közötti összefüggések megállapításánál jelentős az egyéni tanulói, a tanár-tanulói, illetve a tanuló-tanulói közös munka. Ebből következik, hogy a tanári kérdések megtervezése (logikai sorrend, változatosság stb.), az óra eredményessége eléggé lényegre mutatók. Ezért kívánjuk meg, hogy tudatosan megfogalmazott kérdéssorozatokkal menjenek be minden órájukra.

Mivel eddigi tanításaikon nem szerezhettek kellő gyakorlatot ellenőrzésből, értékelésből, osztályozásból, kérjük, adjanak lehetőséget arra, hogy ezeket a pedagógiai feladatokat is gyakorolhassák a tanítójelöltek.

Bízzák meg őket szemléltető anyagok készítésével, és tegyék lehetővé számukra az iskolában meglévő korszerű oktatástechnikai eszközök használatát (pl. interaktív tábla). A hallgatók munkáját minden esetben jellemezze a tanulói differenciálás.

Külső szakmai gyakorlatuk tartalmas része kell, hogy legyen az órák utáni beszélgetés, elemzés, reflektálás. A tudatosítás és fejlődés végett bátran hangsúlyozzák az óra pozitívumait és negatívumait egyaránt.

B-TAKGL021 Összefüggő, intézményen kívüli gyakorlat minősítése: M3 (Kiválóan megfelelt=5, Megfelelt=3, Nem felelt meg=1). A tanítójelöltek **8 hetes** munkáját kérjük értékelni a mellékelt *értékelőlap*on. A hallgatók különféle teljesítéseit (tanítási órák, hospitálási órák, napközis foglalkozások, tanórán kívüli tevékenységek), a hallgatóknál lévő „*Tájékoztató és igazoló füzetben*” is rögzíteni szíveskedjenek.

Az értékelőlap (Összefüggő, intézményen kívüli gyakorlat értékelése) kitöltése:

A szakvezetők (az osztálytanító, a VMT/nemzetiségi szakirány tanár és a napközis nevelő) és az igazgató (vagy helyettese) saját tapasztalataik alapján szíveskedjenek *közösen* elkészíteni az írásbeli értékelést. A *Minősítő lap* kitöltése során a kollégák értelemszerűen a saját szakterületükre vonatkozóan nyilvánítsanak véleményt, majd alakítsanak ki közös álláspontot a jelölt munkájával kapcsolatban. A kitöltött értékelőlapot a hallgatóval is legyenek szívesek aláírni. A tanítójelölt nem tagadhatja meg az aláírást, az részéről az *értékelésben* foglaltak tudomásulvételét igazolja. Esetleges ellenvéleményét azonban joga van „*Megjegyzésként*” az értékelőlapra rávezetni.

Az kitöltött, aláírt értékelőlapot – a Módszertani levél leválasztása után – szíveskedjenek a hallgatónak átadni, aki köteles annak eredeti példányát az SZTE JGYPK Tanulmányi Osztályára, fénymásolatát pedig az Alkalmazott Pedagógiai Intézet Tanítóképző Tanszékére személyesen bevinni.

Ezúton is köszönjük a kollégák pedagógusképzést nagyban segítő munkáját.

Szeged, 2020. november 24.

Dr. habil. Nóbik Attila
tanszékvezető egyetemi docens

Dr. Fizel Natasa
intézetvezető főiskolai docens

ÖSSZEFÜGGŐ, INTÉZMÉNYEN KÍVÜLI GYAKORLAT ÉRTÉKELÉSE

A tanítójelölt neve: _____

A gyakorlat helye (intézmény): _____

A gyakorlat ideje: _____

Konkrét óraszámok, melyeket hallgató a gyakorlat során nevelő-oktató munkára és annak segítésére fordított:

<i>Nevelő-oktató és egyéb munka</i>	<i>Osztály(ok)/napközis csoport/egyéb</i>	<i>Óraszám</i>
Tanítási órák (VMT/nemzetiségi szakirány nélkül)		
Tanítási órák (VMT/nemzetiségi szakirány)		
Napközis foglalkozások		
Tanórán/foglalkozáson kívüli tevékenység (énekkar, szakkör, verseny, ünnepély, stb.)		

Minősítő lap

Az értékelés módja					
Kérjük a szempontoknak megfelelően az 1-5-ig skálán minden esetben egyet szíveskedjenek bekarikázni, majd annak alapján a végső minősítést kiszámolni! (A kollégák értelemszerűen a saját szakterületükre vonatkozóan nyilvánítsanak véleményt, majd alakítsanak ki közös álláspontot.)					
	Egyáltalán nem <small>alkalmas</small>	Nem jellemző	Jellemző	Általában jellemző	Teljes mértékben <small>alkalmas</small>
1. A jelölt tervező munkája					
– Az órák/foglalkozások tartalmát figyelembe véve a hallgató helyesen határozta meg azok célját, didaktikai feladatait.	1	2	3	4	5
– Az óratervek, vázlatok/foglalkozási tervek tükrözték a hallgató pedagógiai, pszichológiai és módszertani felkészültségét.	1	2	3	4	5
– Figyelembe vette a tanulók életkori sajátosságait.	1	2	3	4	5
– Az adott tananyagok/foglalkozások jellegének megfelelő, változatos módszereket, eszközöket tervezett.	1	2	3	4	5
– A tervek, vázlatok áttekinthetőek voltak, a jelölt elkészítette a szükséges mellékleteket (szemléltetőanyagokat, feladatlapokat, stb.).	1	2	3	4	5
2. A megvalósítás értékelése					
– A tanítási órákon/foglalkozásokon megfelelően motiválta a tanulókat.	1	2	3	4	5
– A tanulók motiváltságuk okán aktívan vettek részt az órákon/foglalkozásokon.	1	2	3	4	5
– Változatos módszereket, szemléltető eszközöket alkalmazott.	1	2	3	4	5
– Magyarázatai, utasításai lényegre törőek voltak.	1	2	3	4	5
– Kérdéskultúrája megfelelő.	1	2	3	4	5
– Alkalmazott differenciálást.	1	2	3	4	5
– Kihasználta a lehetőségeket a tanulók kulcskompetenciáinak, készségeinek, képességeinek fejlesztésére.	1	2	3	4	5
– Élt a tantárgyi koncentráció lehetőségeivel.	1	2	3	4	5
– Az órákon/foglalkozásokon nyugodt, fegyelmezett légkört teremtett.	1	2	3	4	5
– A frontális munka mellett a gyermekek együttműködő tanulását igénylő munkaformák (csoportmunka, páros munka) is alkalmazásra kerültek.	1	2	3	4	5
– A tanítási órák/foglalkozások időbeosztása megfelelő volt.	1	2	3	4	5
– Az órák/foglalkozások hangulatát, légkörét oldottság, gyermekközpontúság jellemezte.	1	2	3	4	5
– A táblaképek esztétikusak, áttekinthetőek voltak.	1	2	3	4	5
– Reálisan, megfelelő módon és formában értékelte a tanulók magatartását, teljesítményét.	1	2	3	4	5
– A hallgató személyes példamutatása, stílusa, modora pedagógushoz méltó.	1	2	3	4	5
– A megvalósítás összhangban volt a tervező munkával.	1	2	3	4	5
3. A jelölt önértékelése					
– Jól alkotott véleményt arról, milyen mértékben valósította meg az órák/foglalkozások céljait, feladatait.	1	2	3	4	5
– A tervezéstől való esetleges eltérést mindig meggyőzően indokolta, az esetleges hiányosságok kiküszöbölésére megoldási javaslattal élt.	1	2	3	4	5
– Kapcsolatát a tanulókkal megfelelően minősítette.	1	2	3	4	5
– Objektíven, reálisan értékelte saját munkáját.	1	2	3	4	5
– A szakvezető értékelésére jól reflektált, az esetleges hibákat javította.	1	2	3	4	5
A jelölt összesített pontszáma:					

A külső gyakorlat egészének minősítése: _____

Maximális pontszám = 130

0-65 pont = Nem felelt meg, 66-98 pont = Megfelelt, 99-130 pont = Kiválóan megfelelt

A külső tanítási gyakorlat minősítése: _____

Megjegyzések, egyéb észrevételek (az értékelést végző kollégák részéről):

.....

....., 2021. hónap nap.

PH.

..... tanítójelölt szakvezető (osztálytanító) igazgató (helyettes)
 szakvezető (VMT/nemzetiségi szakirány)	
 szakvezető (napközis nevelő)	

Megjegyzés (a tanítójelölt részéről):

.....

Záróértékelés

Név: szül.idő:

tanítójelölt munkájáról,

amelyet év hó napjától
 hó napjáig összefüggő iskolai szakmai gyakorlatként végzett
 helység
 általános iskolájában.

A szakvezető tanár/tanárok neve:

A hallgató tanítási óráinak értékelése:

A hallgató tanórán kívüli tevékenységének értékelése:

A külső tanítási gyakorlat minősítése: _____

....., 2021. év hónap nap.

.....

szakvezető tanár

P.H.

szakvezető tanár

.....

igazgató